

വിവരാവകാശ നിയമം 2005 പ്രകാരമുള്ള ഫീസ് ഘടന

<u>ക്രമ നമ്പർ</u>	<u>വിശദാംശം</u>	<u>ഫീസ്</u>
1.	അപേക്ഷയോടൊപ്പം നൽകേണ്ട ഫീസ്	10/- രൂപ
	<u>പണം ഒടുക്കുന്ന രീതി</u>	
(i)	അപേക്ഷയിൽ കോർട്ട് ഫീസ് സ്റ്റാമ്പ് പതിക്കുക വഴി	
(ii)	“0070-അദർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് സർവ്വീസ്-60-അദർ സർവ്വീസസ്-60-അദർ സർവ്വീസസ്-800-അദർ രസീപ്റ്റ്-42-അദർ ഐറ്റംസ്” എന്ന ശീർഷകത്തിലേക്ക് സർക്കാർ ട്രഷറിയിലൂടെ പണം ഒടുക്കുന്നതു വഴി	
(iii)	SPIO/SAPIO-യുടെ പേരിൽ എടുത്ത പേ ഓർഡർ/ബാങ്കേഴ്സ് ചെക്ക്/ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ്.	
2.	പകർപ്പ് എടുക്കുന്നതിനുള്ള ചാർജ്ജ്	
	a) A4 സൈസ് പേപ്പർ - ഒരു പേജിന് 3/- രൂപ വീതം	
	b) വലിയ പേപ്പർ - യഥാർത്ഥ ചാർജ്ജ് അല്ലെങ്കിൽ വലിയ പേപ്പർ പകർപ്പ് എടുക്കുന്നതിനുള്ള യഥാർത്ഥ ചെലവ്	
3.	രേഖകളുടെ പരിശോധന - ആദ്യത്തെ ഒരു മണിക്കൂർ ഫീസ്	
	ഈടാക്കായും, പിന്നീടുള്ള ഒരു 30 മിനിറ്റോ അതിന്റെ അംശത്തിനോ 10/- രൂപ വീതവും	
4.	ഡിസ്കറ്റെറ്റ്/ഫ്ലോപ്പി/സി.ഡി. അല്ലെങ്കിൽ മറ്റ് ഇലക്ട്രോണിക് സംവിധാനം- ഒരു ഡിസ്കറ്റെറ്റ്	
	75/- രൂപ വീതം വഴിയോ വിവരങ്ങൾ കൈമാറുന്നതിന്	